



## TASAS TÍTULO DE BACHILLER

Pinchamos en el siguiente enlace:

[https://gestiona7.madrid.org/rtas\\_webapp\\_pagotasas/#!/main](https://gestiona7.madrid.org/rtas_webapp_pagotasas/#!/main)

Se abre la siguiente página y damos a "INICIAR".



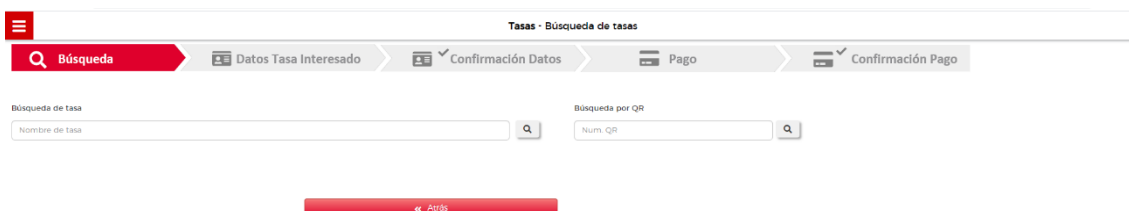
Se abre la página de protección de datos y damos a "ACEPTAR" a los términos en la parte inferior de la misma.

Y nos lleva a:



Aquí tenemos que pinchar en "PAGAR TASA O PRECIO PÚBLICO".

Se abre la siguiente página:





En "BÚSQUEDA DE TASA", escribimos "BACHILLERATO FORGES" y damos INTRO.

Pinchamos en el 2º que pone "EXPEDICIÓN DE TÍTULOS O CERTIFICADOS – I.E.S. ANTONIO FRAGUAS FORGES".

Y se abre la siguiente página:

Comprobamos que en la parte de arriba pone el nombre de nuestro centro y, a continuación, rellenamos todos los datos que nos piden y damos a "CONTINUAR".

Se abre la "CONFIRMACIÓN DE DATOS" y lo leemos bien para comprobar que no hemos cometido ningún error, si está bien damos a "CONTINUAR" y sino "ATRÁS" y rectificamos.



Llegamos a la pestaña donde se realiza el pago:

Elegimos la forma de pago que queramos hacer, bien telemáticamente o presencial.

**Si el pago se va a realizar telemáticamente**, elegiremos la opción "PAGO CON TARJETA" o "CARGO EN CUENTA" según corresponda y tendremos que CONFIRMAR EL PAGO.

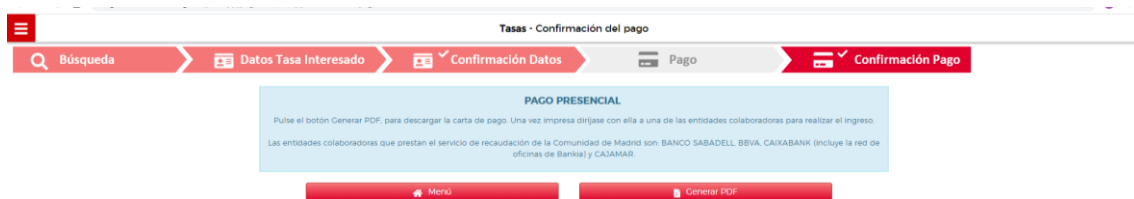
El último paso que hay que realizar es "DESCARGAR JUSTIFICANTE DE PAGO TELEMÁTICO", para ello pinchamos en esa opción:

Se nos abre esta ventana, rellenamos los datos y aceptamos.



El documento que salga es el que se tiene que presentar en el centro para justificar el abono del título.

**Si el pago lo queremos hacer presencialmente** en la entidad bancaria, elegiríamos "PAGO PRESENCIAL". Y se abre lo siguiente:



Pinchamos "GENERAR PDF" y se nos va a descargar la "CARTA DE PAGO", eso es lo que hay que llevar al banco para abonarlo. Una vez abonado, este papel, con el sello de la entidad bancaria, es el que hay que adjuntar en el centro.