



## I.E.S. ANTONIO FRAGUAS "FORGES" CURSO 2020/2021

Para cumplimentar los documentos de la matrícula, es necesario tener **descargado** en el ordenador el programa **Adobe Reader DC o Adobe Reader XI**. De tal manera que podamos utilizar la herramienta "Rellenar y Firmar" para completar los archivos que se piden para la realización de la matrícula. Esta se realizará a través de la Secretaría Virtual de la Comunidad de Madrid.

En la página web del centro se han colgado videos para indicar como se rellenan y firman los archivos en pdf.

Otra opción es imprimir los archivos, cumplimentarlos, firmarlos, escanearlos y subirlos a la Secretaría Virtual de la Comunidad de Madrid.

### 2º BACHILLERATO

#### DOCUMENTACIÓN NECESARIA

1º) **Rellene el Impreso de matrícula y guárdelo en su ordenador con el nombre de archivo siguiente: Apellido1Alumno\_Apellido2Alumno\_Nombre\_Curso, y formato de Archivo PDF.**

**Ejemplo:** El alumno Antonio Fraguas Forges quiere matricularse en 2ºBTO, por lo que guardaría el impreso relleno de la siguiente manera:

**Fraguas\_Forges\_Antonio\_2BTO.pdf**

**RECORDATORIO: Todos los documentos en formato PDF deben estar firmados digitalmente.**

#### Adjunte los siguientes documentos obligatorios:

- 2º) **Documento 1: Fotografía (actualizada)** tamaño carné del alumno/a en **formato .JPG**. La secretaria del centro ya se encarga de ponerla en el impreso de solicitud.
- 3º) **Documento 2: Fotografía del D.N.I. o del Libro de Familia, pasaporte o tarjeta de residencia** donde figure el alumno. La secretaria del centro puede exigirle el original para su cotejo a lo largo del curso.
- 4º) **Documento 3: Fotografía del D.N.I., NIE o tarjeta de residencia** de los padres o tutores legales del alumno/a.
- 5º) **Documento 4: Fotografía** de la tarjeta de la **Seguridad Social** del alumno/a y de los padres o tutores legales.
- 6º) **Documento 5: Si el alumno es nuevo en el centro, Fotografía del Certificado** del centro de procedencia donde consten los estudios realizados así como la decisión de la Promoción/No Promoción al curso siguiente.
- 7º) **Documento 6: Autorización derechos de imagen** mayores de 14 años. Guardar archivo en el ordenador con el nombre: **Apellido1Alumno\_Apellido2Alumno\_Nombre\_DerechosImagen.pdf**

**Ejemplo:** Fraguas\_Forges\_Antonio\_DerechosImagen.pdf



- 8º) **Documento 7:** En caso de que el impreso de matrícula esté **firmado por un solo tutor legal**, adjunte la Declaración Responsable cumplimentada. Guardar archivo en el ordenador con el nombre:

**Apellido1Alumno\_Apellido2Alumno\_Nombre\_DeclaraciónResponsable.pdf**

- 9º) **Documento 8: Fotografía del resguardo del Impreso** cumplimentado de solicitud de **Afiliación a la Tesorería de la Seguridad Social** del alumno, adjuntando con el impreso una fotocopia del D.N.I. (salvo que ya lo hayan solicitado)

**Apellido1Alumno\_Apellido2Alumno\_Nombre\_AfiliaciónSS.jpg**

- 10º) **Documento 9: Fotografía del Resguardo del Banco Santander** de haber transferido el importe de **1,12 €**. En el concepto aparecerá Seguro Escolar seguido nombre y apellidos alumno.

**Apellido1Alumno\_Apellido2Alumno\_Nombre\_SeguroEscolar.jpg**

Número de cuenta: **ES88 0049 1892 69 2713297333**

O bien, documento generado del resguardo de la transferencia realizada, con el nombre:

**Apellido1Alumno\_Apellido2Alumno\_Nombre\_SeguroEscolar.pdf**

- 11º) **Documento 10: Fotografía del Título de Familia Numerosa** (si lo fuere).

**Apellido1Alumno\_Apellido2Alumno\_Nombre\_FamiliaNumerosa.jpg**

**Adjunte otros documentos no obligatorios, solo en el caso de que desee adherirse a alguno de estos programas:**

Toda la información sobre el programa ACCEDE la encontrarán en la página web del centro. [www.iesantoniofraguasforges.com](http://www.iesantoniofraguasforges.com) en la pestaña SERVICIOS/ACCEDE. Ante cualquier consulta puede escribir a [accede@iesantoniofraguasforges.com](mailto:accede@iesantoniofraguasforges.com)

Para inscribirnos en el Programa de Institutos Promotores de la Actividad Física y el Deporte IPAFD, hay que adjuntar dos documentos, que se detallan a continuación:

- 12º) **Documento 11a):** Hoja de Inscripción del alumno Programa **IPAFD** (Institutos Promotores de la Actividad Física y el Deporte). Guardar archivo en el ordenador con el nombre: **Apellido1Alumno\_Apellido2Alumno\_Nombre\_IPAFD.pdf**

- 13º) **Documento 11b):** Fotografía del Resguardo del Banco Santander de haber transferido el importe de **14 €** al número de cuenta:

**ES88 0049 1892 69 2713297333**

En concepto debe figurar: **IPAFD Nombre y Apellidos del Alumno**

Enviar ambos documentos a la dirección de correo electrónico [ipafd@iesantoniofraguasforges.com](mailto:ipafd@iesantoniofraguasforges.com)

POR FAVOR, LEA LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD DE LA COMUNIDAD DE MADRID QUE SE ADJUNTA